

Taktabáj község Polgármesterétől
3926. Taktabáj Kossuth út 01.

.....
Taktabáj

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a képviselő-testület 2016. december 8-án 9 órától testületi ülést tart, amelyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Taktabáj község Önkormányzatának hivatalos helyisége
(Taktabáj Kossuth út 1.)

Napirendi pontok:

1./ Az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló rendelet megtárgyalása és elfogadása

Ea: Virág Zoltánné polgármester

2./ Belsőellenőrzési ütemterv megtárgyalása és elfogadása

Ea: Virág Zoltánné polgármester

3./ Döntés szociális tüzelőanyag támogatási rendeletről

Ea: Virág Zoltánné polgármester

4./ Idősek Napközi Otthona alapító okirat módosítása, intézmény átszervezés

Ea: Virág Zoltánné polgármester

5./ 2017. évi közfoglalkoztatási programok megtárgyalása és elfogadása

Ea: Virág Zoltánné polgármester

6./ Indítványok, javaslatok

Taktabáj, 2016. december 5.


Virág Zoltánné
polgármester

J E L E N L É T I Í V

Készült: 2016. december 8-án 9 órától Taktabáj község Önkormányzati Hivatalának hivatalos helyiségében megtartott képviselő testületi ülésen.

Jelen vannak:

Virág Zoltánné

polgármester

... Virág Zoltánné ...

Bukova Katalin

testületi tag

... Bukova Katalin ...

Dobos Sándor

testületi tag

... Dobos Sándor ...

Fehérvári László

testületi tag

... Fehérvári László ...

File Bertalan

testületi tag

... File Bertalan ...

Dávid Zoltán

jegyző

... Dávid Zoltán ...

Iktatószám: VI-1917/2/2016
Ügyintéző: Lukácsovics Adrienn

Bodrogkeresztúri Közös Önkormányzati Hivatal
Dávid Zoltán
3916 Bodrogkeresztúr, Kossuth u. 85.

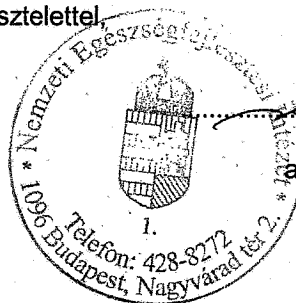
Tárgy: Vélemény egészségügyi tárgyú rendelethez

Tisztelt Jegyző Úr!

Tájékoztatom, hogy Taktabáj Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról szóló rendelet-tervezetében szereplő adatok és a körzetek szerinti felosztások megfelelőek.

Budapest, 2016. november 11.

Tisztelettel,



Dr. Vajer Péter
alapellátási igazgató

Taktabáj Községi Önkormányzatának 2017 évi belsőellenőrzési terve

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 119.§ rendelkezik a helyi önkormányzat belső ellenőrzési rendszere működésének főbb szabályiról, megjelölve az általa elérni kívánt fontosabb célokat is. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése kertében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről, az utóbbi a tulajdonosi funkcióval összefüggő átfogó vagy általános ellenőrzésként valósul meg. Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 61 §-a szerint az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet a 29. § (1) alapján az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján - az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató, valamint a stratégiai ellenőrzési terv figyelembe vételével készíti el az éves belső ellenőrzési tervet, amelyet a költségvetési szerv vezetője hagy jóvá. A 32. § (1) A belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési tervet jóváhagyásra megküldi a költségvetési szerv vezetőjének. A jóváhagyást követően a költségvetési szerv vezetője a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervét megküldi a fejezetet irányító költségvetési szerv belső ellenőrzési vezetője részére.

A helyi önkormányzatok az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

A belső ellenőrzés tervezésének bemutatása

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével és egyben köteles olyan szabályzatokat kiadni , folyamatokat kialakítani és működtetni, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott , gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználást .

Az Áht. 70§ (2) bekezdése alapján a belső ellenőrzés a belső kontrollrendszer keretén belül működő biztonságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást és közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási, belső kontroll és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát , a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a költségvetési bevételek és kiadások tervezését, felhasználását és elszámolását, továbbá az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodás folyamatát.

A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint a belső ellenőrzési tevékenységének értékelnie kell a vizsgált szervezet irányítását, működését és információs

rendszerét fenyegető kockázatokat, a pénzügyi és működési adatok megbízhatósága és zárttsága, a működési folyamatok hatékonysága és eredményessége, a vagyonsvédelem, a törvények , a szabályzatok , irányelvek, eljárások és szerződések betartása területén.

A belső ellenőrzés a 2017. évi munkatervét kockázatelemzés alapján készítette el, figyelembe véve a 370/2011.(XII.31) Kormányrendeletben foglaltakat, továbbá a belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásait , és a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normáit, amely szerint felmérésre kerültek (kockázatelemzés) a költségvetési szervek tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamatában rejlő kockázatok. A kockázatelemzés felmérésével, a felső vezetés javaslatával, az ellenőri fókusz kialakításával, a feltárt kockázati tényezők beazonosításával minősítésével, valamint az ellenőrzési tapasztalatok figyelembe vételével lett meghatározva az ellenőrizendő folyamat, és az ellenőrzés célja, majd ezek alapján került sor az éves tervjavaslat elkészítésére.

A vizsgálatok tervezésénél a kockázatos folyamatok meghatározásával, minősítésével, valamint a folyamatos ellenőrzés biztosításával lehetőség adódik a szabályszerűségi és a pénzügyi ellenőrzések számának csökkentése mellett a **rendszer ellenőrzések számának a növelésére**, így biztosítva van a komplex ellenőrzések lefolytatásának lehetősége is.

Az éves terv elkészítése során figyelembe kell venni:

- a költségvetési szerv szakmai és ellenőrzési stratégiáját, a kapcsolódó célkitűzéseket és azoknak összhangban kell lennie.
- a stratégiához kapcsolódó dokumentált kockázatelemzéseket, továbbá minden olyan eszközt, mellyel a szervezeti kockázatok elfogadható szinten tarthatók.
- a költségvetési szerv kockázatkezelési rendszerét.
- a kapacitás felmérések eredményeit, a külső erőforrások igénybevételének szempontjait.

Erősíteni kell az ellenőrzések tudatos egymásra épülését, az ellenőrzési célok és irányok összehangolását annak érdekében, hogy a költségvetési szerv felső vezetése munkájában felhasználhassa az ellenőrzési tapasztalatokon alapuló elemző összegzéseket, átfogó helyzetértékeléseket

Az ellenőrzési terv megalapozó elemzések, kockázatelemzések

Az éves ellenőrzési tervet megalapozó:

- elemzések, általános felmérések elvégzésének időpontja(i)
2016 szeptember 1- szeptember 30
- kockázatelemzések elvégzésének időpontja(i)
2016 október 20—tól 2015 október 31-ig

Az elvégzett kockázatelemzés rövid összefoglalása

A belső ellenőrzés éves terv összeállításánál figyelembe vette:

- az önkormányzatot érintő gazdálkodási tevékenységet, a polgármesteri hivatal gazdálkodását, továbbá az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervezetnél ellátandó tevékenységeket,
- a helyi önkormányzat működését, könyvvizelési kötelezettségét,
- a közbeszerzésről szóló törvény, és a helyi Közbeszerzési szabályzat előírásait, a közbeszerzések és a közbeszerzési eljárások lebonyolítását,
- a felső vezetés javaslatait, amelyek tükröződnek a kockázatelemzésekben,
- a korábbi évek belső ellenőrzési dokumentumait.

A belső ellenőrzés fókuszában a folyamatosan változó számviteli gazdálkodási szabályzók szakszerű alkalmazásának vizsgálata áll, különös tekintettel az átalakulásokra.

Az önkormányzati gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok jelentős változása, a megváltozott jogszabályi környezetben készített költségvetés végrehajtása irányadó törvények alapján komoly szakmai feladatot jelent, és a szabályszerű működést alapozza meg. A belső ellenőrzés hozzásegíthet a helyes gyakorlat kialakításához.

A belső ellenőrzés fontos feladata a potenciális hibák megelőzése érdekében, hogy a megjelenő új, illetve jelentős mértékben módosuló jogszabályok értelmezéséhez egységes végrehajtásához segítséget nyújtson, együttműködve az ellenőrzött költségvetési, illetve egyéb szervezettel.

Az Taktabáj Önkormányzata belső ellenőrzési feladatait külső szolgáltató (megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal rendelkező az NGM szakmai nyilvántartásban szereplő belső ellenőr) látja el .A belső ellenőr ellátja a Bkr.22.§ (1) bekezdésben előírt , a belső ellenőrzési vezető feladatkörében tartozó tevékenységet is.

Rendelkezésre álló erőforrások

A 2017 évi belső ellenőrzési napok száma a 2016 évihez hasonló mértékű

A kockázatelemzés alapján felállított prioritások .

A 2017 évi belső ellenőrzési terv megalapozásához felmérés és értékelés készült az önkormányzat belső és külső kontrollkörnyezetben várható változásokról (ennek keretében a szakmai feladatellátást és a gazdálkodást várhatóan befolyásoló jogszabályi változásokat, tervezett és előre látható adóváltozásokat). A kontrollkörnyezet meghatározása mellett az alábbi kérdések szem előtt tartásával mértük fel az Önkormányzat egyes folyamatait, tevékenységeit jellemző kockázatokat, majd mindezeket értékelve állt össze az alábbi éves belső ellenőrzési terv. A kockázatelemzés alapján felállított prioritások a belső ellenőrzési terv összeállításánál figyelembe vételre kerültek, miszerint a magas kockázatú területek leghamarabb kerüljenek ellenőrzésre és a következő 2 évben minden területre kerüljön sor.

2017 évben az éves belső ellenőrzési tervben meghatározott költségvetési szervnél pénzügyi, szabályszerűségi és rendszerellenőrzést végeztünk. A rendszerellenőrzés a vizsgált terület működésének átfogó vizsgálatát jelenti

Szükséges az ellenőrzési prioritások meghatározása, tematikus felsorolása:

- külső és belső kockázatok csökkentése a szabályozottsággal
- gazdaságos és átlátható működés,
- önkormányzati feladatok ellátása,
- könyvvezetés

Törekedni kell az ellenőrzési lefedettség növelésére.

Törekedni kell a rendszerellenőrzések és teljesítmény-ellenőrzések, valamint a tanácsadói tevékenység arányainak növelésére

A kockázati érték mértékének meghatározása a következő kockázatértékelési modellnek megfelelően került sor.

1. Alapvető kockázati tényezők :

- a.) jogszabályi környezet változása,
- b.) kontrollok megbízhatósága
- c.) a folyamat, tevékenység korábbi ellenőrzése
- d.) szervezeti változás,
- e.) emberi erőforrás kockázat

2./ A kockázati érték meghatározása .

Az egyes kockázati tényezők kockázati értékét a kockázati tényezők terjedelme (valószínűségének mértéke), és annak hatása együttesen határozza meg a következők szerint:

Sorszám	Kockázati tényezők	Valószínűség	Alkalmazott súly hatás	Kockázati érték
1,	Belső kontrollok	1-5	4	4-20
2,	Szervezeti változás	1-5	2	2-10
3,	Jogszabályi környezet változása	1-5	5	5-25
4,	Korábbi ellenőrzések	1-5	2	2-10
5,	Emberi erőforrás kockázat	1-5	3	3-15
	Súlyok összesen		16	

Az egyes tevékenységek kockázati értékét a bekövetkezés valószínűsége és a kockázat hatása (súly) alapján a következők szerint számítottam ki:

	Belső kontrolok	Szervezeti változások	Jogszabályi környezet	Korábbi ellenőrzések	Emberi erőforrások	Kockázati pont
HATÁS	4	2	5	2	3	16
Tevékenység	Bekövetkezés valószínűsége (1-5)					
Kötelezettségvállalás rendje , gyakorlati megvalósulása, pénzügyi műveletek, pénzkezelés folyamata	4	3	4	5	4	64

A kockázati pontok és a 2017. évben rendelkezésre álló belső ellenőrzési kapacitás (belső ellenőrzésre fordítható napok száma) alapján a 2017. évi belső ellenőrzési feladatokat az 1. számú melléklet tartalmazza részletezve az ellenőrzés tárgyát, célját , az ellenőrizendő időszakot, a szükséges ellenőri kapacitását (az ellenőrzési napok számát), az ellenőrzés típusát, tervezett ütemezését , az ellenőrzőt szervezet, szervezeti egység megnevezését, az azonosított kockázati tényezőket.

Tanácsadói tevékenységre tervezett kapacitás : 10 ellenőrzési nap . A feladat ellátása a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor .

Soron kívüli ellenőrzésre tervezett kapacitás: 5 nap A feladat ellátására a külső szolgáltató eseti felkérése alapján kerülhet sor .

A képzésre, továbbképzésre tervezett kapacitás: a külső szolgáltató egyénileg határozza meg , az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. Törvény 109.§(1) bekezdés 17) pontja , a Bkr.24 §(7) bekezdése, illetve a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011.(VIII.3) NGM rendelet előírásai alapján .

Szerencs, 2016. november 14

KEVI-SZERENCS
3900 Szerencs, Jókai út 1.
Adószám: 21301416-1-05
ÉRB Bank: 54000471-15100000

Késmárki Mária
Késmárki Mária
Belső ellenőr/ vezető

Előzetes vezetői jóváhagyás időpontja : 2016

Jóváhagyta :

.....
Önkormányzat jegyzője

Záradék:

A 2017 évi belső ellenőrzési tervet Taktabáj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
...../2016(.....) számú határozatával hagyta jóvá.

.....
Polgármester

Azonosított kockázati tényezők és értékelésük

Kockázat leírása	Hatás	Bekövetkezési valószínűség	Kockázat
Önkormányzat kontrollrendszere kialakításának , egyes kontrolltevékenységének működése	magas	közepes	közepes
A gazdálkodással összefüggő szabályzatok teljes körű felülvizsgálata	közepes	közepes	közepes
Kötelezettségvállalás rendje, gyakorlati megvalósulása , pénzügyi műveletek, pénzkezelés folyamata	magas	magas	magas
Pénzkezelés, számviteli bizonylatok kezelése. Bankszámla forgalom lebonyolításának rendje	magas	magas	magas
Európai Uniós pályázat pénzügyi elszámolása	közepes	alacsony	közepes
Közbeszerzés lebonyolítása	Közepes	közepes	közepes
Önkormányzati vagyonkezelés	magas	magas	magas
A helyi adók és az önkormányzatot megillető adók módjára behajtandó köztartozások kezelése	közepes	közepes	közepes
Kommunális adó bevételek beszedése, megállapításának felülvizsgálata	közepes	közepes	közepes

A kontrollrendszer megfelelő alkalmazása csökkenti a hibák és szabálytalanságok kockázatát, és 2016 évben ellenőrzésre került ezért közepes kockázatnak ítélik meg

A gazdálkodással összefüggő szabályzatok teljes körű felülvizsgálata azért nem kockázatos, mivel a jogszabályok és megfelelő belső kontrollrendszerbe beépülő szabályzatok készítése folyamatos, ezért közepes kockázatúnak ítélik meg .

Kötelezettségvállalás rendje, gyakorlati megvalósulása, pénzügyi műveletek, pénzkezelés folyamatát magas kockázatúnak ítélik meg a gazdálkodási és pénzeszközök felhasználásának törvényessége és szabályszerűségének jogszabályi betarttatása miatt

A pénzkezelés, számviteli bizonylatok ellenőrzése. Készpénzes kifizetési forgalom lebonyolításának rendje ellenőrzése 2 évnél régebben történt ezért magas kockázatúnak ítélik meg.

Európai Uniós pályázat elszámolásának ellenőrzése nem releváns, ezért közepes kockázatú.

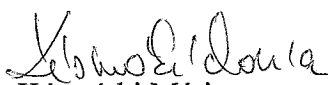
Közbeszerzés lebonyolításának ellenőrzése nem releváns ezért közepes kockázatú illetve 2013 évben volt ellenőrzés

Az Önkormányzati vagyon kezelése, hasznosítása magas kockázatot képvisel, mivel jelentős értékű vagyonról van szó

A helyi adók és az önkormányzatot megillető, adók módjára behajtható köztartozások kezelése a bevételek beszédésének ellenőrzése 2011 évben megtörtént ezért közepes kockázatú.

Kommunális adó bevételek beszédésének ellenőrzése 2011 évben megtörtént ezért közepes kockázatot képvisel

Szerencs, 2016. november 14


Késmárki Mária
Belső ellenőr
REVI-SZER Bt.
3900 Szerencs, Jókai út 1.
Adószám: 21301416-1-05
ÉRB Bank: 54900471-15100000

Taktabáj Községi Önkormányzat 2017 évi belső ellenőrzési terve

1./ A kötelezettségvállalás rendje, gyakorlati megvalósulása, pénzügyi műveletek pénzkézelés folyamatának ellenőrzése

Célja : annak megállapítása , hogy

- megvalósult-e kötelezettségvállalásra vonatkozó belső utasítások szabályzatok betartása és megvalósítása
- biztosított-e a gazdálkodás és a pénzeszközök felhasználásának törvényessége és szabályszerűsége
- biztosított-e a jogszabályi előírások betartása

Tárgya : pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet betöltő bizonylatok , szabályzatok

Időszak 2016 év

Azonosított kockázati tényezők :

- jogszabályi változások
- szerződéskötések

Ellenőrzés típusa : pénzügyi szabályszerűségi és rendszerellenőrzés

Módszer : Dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése, helyszíni ellenőrzés

Az ellenőrzés ütemezése az ellenőrzendő területek:

Taktabáj Polgármesteri Hivatal

2017 év (előzetesen egyeztetett időpontban)

Erőforrás szükséglet : 10 nap

Összesen : 10 nap

ELŐTERJESZTÉS

A szociális célú tűzifa támogatás feltételeit az önkormányzatnak rendeletben kell szabályozni a 46/2014. (IX.25.) BM rendelet alapján.

Taktabáj Község Önkormányzata pályázatot nyújtott be a lakhatási támogatásra jogosultak számának figyelembevételével szociális célú tűzifa támogatás elnyerésére. A támogatás kedvező elbírálást nyert, 49 erdei m³ fa megvásárlásához nyertünk támogatást, melyhez

önerőt nem kell biztosítani, az önkormányzat költsége a fa leszállításának és a támogatottak lakására történő szállításának költsége.

A támogatás odaítélése önkormányzati rendelet alapján történhet a 46/2014. (IX.25.) BM rendelet alapján. Ezen rendelet szerint a támogatás odaítélése során előnyben kell részesíteni az aktív korú ellátásban és lakhatási támogatásban részesülőket, a többi előnyt jelentő támogatás településünkön nem releváns és maximum 5 m³ tűzifa biztosítható.

A tavalyi év tapasztalatai alapján javasoljuk, hogy egy háztartás maximum 1, m³ (normál) fát kapjon, hogy minél többen részesüljenek támogatásban, így kb. 85 család részesülhet támogatásban.

Egy rendelet-tervezet a képviselő-testület már korábban tárgyalta, s ekkor meghatározta a szabályozás főbb szempontjait, nevezetesen, hogy gyermeket/gyermeket nevelő családokat kell támogatásban részesíteni.

Fenti szempontok figyelembevételével készült el a rendelet-tervezet.

Kérem ennek megtárgyalását és elfogadását.

Taktabáj, 2016. december 7.

Dávid Zoltán s.k.

jegyző

Virág Zoltánné s.k.

polgármester

Magyar Államkincstár

BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYEI IGAZGATÓSÁG
ÁLLAMHÁZTARTÁSI IRODA

Valamennyi Települési Önkormányzat
polgármestere részére

Székhelyén

Iktatószám: BOR-ÁHI/3-99/2016.

Hiv. szám: -

Ügyintéző: Bemáth Péterné

Telefonszám: 46/513-077

Tárgy: 2017. évi megalapozó felmérés-módosított polgármesteri levél

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!


Felhívom a figyelmüket, hogy a 2017. évi megalapozó felméréssel összefüggésben a polgármestereknek szóló levél módosításra került, melyet mellékelten megküldök (az ebr42 rendszerbe is kikerült). A levélben elhagyásra került*Felhívjuk a figyelmet, hogy e gyakorlatot kell irányadónak tekinteni valamennyi 2. melléklet szerinti feladat ellátása esetén.*” rész.

Kérem a tájékoztatásom szíves tudomásulvételét!

Miskolc, 2016. november 15.

Tisztelettel:




Zsolnai Gabriella
irodavezető

Melléklet: 1 db levél
Készült: 1 példányban
Kapják: Valamennyi Önkormányzat e-adaton elektronikusan
Irattár



BELÜGYMINISZTERIUM
ÖNKORMÁNYZATI GAZDASÁGI
FŐOSZTÁLY

Szám: BMÖGF-67-12/2016.

NEMZETGAZDASÁGI MINISZTERIUM
ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉSI
RENDSZEREK FŐOSZTÁLY

Szám:NGM/36096/2016.

Valamennyi települési önkormányzat (fő)polgármesterének,

Székhelyén

Tisztelt Főpolgármester Úr!
Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) alapján időszerűvé vált az önkormányzatok támogatásaival kapcsolatos igények felmérése, az ezt megalapozó adatlapok elkészültek.

Az ebr42 rendszerben a felmérés adatlapjai elérhetők a <http://ebr42.gov.hu/> honlapon.

A rendszeren belül a „Felmérés/pályázat” főmenüben a „Felmérés” menüpontra kattintva érhető el a „2017. évi megalapozó felmérés”, továbbá a „Megyei könyvtár kistélepülési könyvtári célú kiegészítő támogatása 2017” felmérés. Ez utóbbi felmérés a megyei könyvtárat fenntartó megyeszékhely megyei jogú város és Szentendre Város Önkormányzata számára érhető el a rendszerben.

A 2017. évi megalapozó felmérés kitöltése során a **következőkre indokolt kiemelt figyelmet fordítani:**

A 2016. évi októberi felméréshez hasonlóan meg kell adni az adott önkormányzatnak, hogy mely intézménye/intézményei útján, illetve társult feladatellátás esetén a társulás intézményének útján látja el az adott feladatot az ellátási időszak megjelölésével. Ugyanakkor az önkormányzat kizárólag azon társulás által fenntartott intézményt jelölheti meg, amely társulásnak székhelye.

Az Intézmény PIR törzsszáma beírással kiválasztandó, a kiválasztást követően az Intézmény neve automatikusan betöltődik. Minden esetben a beírt PIR számhoz betöltendő intézmény nevet le kell ellenőrizni! Az óvodai nevelés esetében szükséges új külön mellékleten – „Óvodai nevelés intézményei” melléklet – megadni a feladatot ellátó intézmények adatait és az ellátási időszakot.

Fontos felhívni a figyelmet arra, hogy az önkormányzat MINDEN feladatot ellátó INTÉZMÉNYÉT jelölje, mert a 2017. évi éves beszámoló adatszolgáltatás tekintetében a K11 rendszerben (*Beszámoló nyomtatványok*) ezen intézményeknél rögzített kiadásokat állítjuk szembe az önkormányzat által kapott támogatással. Az önkormányzat a 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek kormányzati funkcion számolja el a támogatás intézményi finanszírozás és pénzeszköz átadás szerinti átadását. A költségvetési törvény szerinti, a támogatás szempontjából elismert kormányzati funkciókon a kiadásokat a feladatot ténylegesen ellátó intézmények könyvelhetik. Ezen intézményeket adják meg tehát a felmérés keretében.

Ezzel összefüggésben kiemelt figyelmet kell fordítani a Kvtv. 2. melléklet III.5. *Intézményi gyermekétkeztetés támogatása* jogcím vonatkozásában rögzítettekre, miszerint „a támogatás igénylésének

(természetesen a kiegészítő mellékleteken töltött mutatók is megjelennek a Felmérés összesítőn). Ezen az adatlapon az Előlapon jelölhető feladatok közül a következők tölthetők:

- óvodai nevelés
- társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyermekek utaztatása
- a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása.

C) Kiegészítő mellékletek

Külön mellékleten tölthetők az Előlapon jelölhető feladatok közül a következők.

- óvodai nevelés intézményei
- minősített óvodapedagógus
- család- és gyermekjóléti központ
- család- és gyermekjóléti szolgálat
- szociális étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás
- időskorúak nappali intézményi ellátása
- fogyatékos és demens személyek nappali intézményi ellátása
- pszichiátriai és szenvedélybetegek nappali intézményi ellátása
- hajléktalanok nappali intézményi ellátása
- hajléktalanok átmeneti szállása, éjjeli menedékhely
- támogató szolgáltatás
- közösségi alapellátások
- bölcsődei ellátás
- családi bölcsőde
- felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelők és szakemberek
- III.4. jogcím szerinti melléklet
- intézményi gyermekétkeztetés
- rászoruló gyerekek szünidei étkeztetése.

A feltételeknek megfelelő társult ellátás esetében egyes feladatokhoz a Kvtv. alapján magasabb fajlagos összegű támogatás vagy kiegészítő támogatás jár. Ennek ellenőrizhetőségét teszi lehetővé a kiegészítő melléklet, ahol a társultan (is) ellátott feladat esetén a társulásban részt vevő önkormányzatok megadása is szükséges.

Fontos felhívni a figyelmet arra, hogy 2017-től a bölcsődei ellátáson belül *bölcsőde*, *mini bölcsőde* és *családi bölcsőde* után igényelhető támogatás. Emellett *napközbeni gyermekfelügyelet* után igényelhető támogatás, amennyiben az a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 145. § (2c) bekezdés b) alpontja alapján befogadást nyert.

A család- és gyermekjóléti szolgálat melléklet esetében jelezzük, hogy a feladatellátásra kötelezett önkormányzatok (az önálló polgármesteri hivattal rendelkező, illetve közös hivatal székhelye szerinti önkormányzatok, központ esetében a járásszékhely, illetve fővárosi kerületi önkormányzatok) saját magukra, illetve más feladatellátásra kötelezett önkormányzatra (illetve azok által ellátandó települések körére) láthatják el a feladatot. A család- és gyermekjóléti központ tekintetében felhívjuk a figyelmet, hogy a járásszékhely önkormányzat kötelezett a feladatellátásra így támogatást is kizárólag ezen önkormányzat igényelhet, emellett a 2017. évi költségvetési törvény alapján kizárólag a járás területére igényelhető támogatás, további járások után nem (azaz a központ csak a járás területén láthatja el a feladatot).

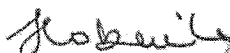
A mellékleten a feladatellátásra kötelezett önkormányzatok választhatók ki, jelölni szükséges emellett a feladatellátás kezdő és végső hónapját. A rendszer kiszámolja a Kvtv. szerinti éves és arányos támogatás összegét. A melléklet II. pontja szerinti táblázat a melléklet szerint ellátott ellátási területekre jutó támogatások összegét tartalmazza. Itt jelenik meg a feladat ellátásához kapcsolódó teljes támogatási összeg. Rendhagyó módon nem a mutató, hanem ez a támogatási összeg másolódik a „Felmérés-összesítő”-re.

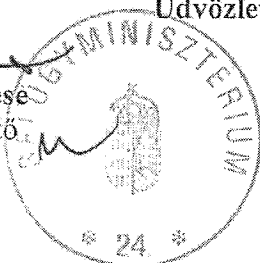
Esetleges problémáikkal, kérdéseikkel szíveskedjék az Igazgatósághoz fordulni.

Kérjük, hogy szíveskedjék megkülönböztetett figyelmet fordítani a munka határidőre és hibátlan minőségben történő elkészítésére.

Budapest, 2016. november „ 9 „.

Üdvözlettel:


Dr. Papp Emese
főosztályvezető



Módosító okirat

A Taktabáji Idősek Napközi Otthona, a Taktabáj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által 2014. április 30. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Taktabáj Község Önkormányzatának Képviselő-testületének 43/2016. (XII.09.) KT. számú határozat figyelembe vételével a következők szerint módosítom:

1. Az Alapító okirat felvezető szövege az alábbiak szerint módosul:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Taktabáji Idősek Napközi Otthona, Konyha alapító okiratát a következők szerint adom ki:

2. Az Alapító okirat 1.1.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.1.1. megnevezése: Taktabáji Idősek Napközi Otthona, Konyha

3. Az Alapító okirat 1.2. pontja 1.2.1. alponttal egészül ki.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Konyha	3926 Taktabáj Kossuth út 10.

4. Az alapító okirat 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján idősek és fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 65/F. §. -ában foglaltak alapján az önkormányzat ezen intézmény keretében biztosítja a szociálisan rászorultak részére a személyes gondoskodást nyújtó ellátást, a szociális alapszolgáltatási körben a nappali ellátást, a szociális étkeztetést. Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján intézményi gyermekétkeztetés biztosítása szünidei gyermekétkeztetés lebonyolítása.

5. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Időskorú (60 év feletti) személyek napközbeni ellátása, részükre megfelelő melegező helyiség (társalgó, napközbeni tartózkodási hely) biztosítása. Időskorúak részére, akik járóképtelenek vagy betegek étkezés lakásra való juttatása, lakásuk, ruházatuk tisztántartása. Szociális étkezőként legalább napi egyszeri meleg étel biztosítása.

Konyha feladata a megfelelő étrend összeállítása, ételek megfelelő mennyiségű és választékos elkészítése. A gyermekek étkeztetése köznevelési intézményben, intézményen kívüli gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés biztosítása az ellátottak részére, munkahelyi étkeztetés biztosítása a köznevelési intézmények dolgozói részére.

6. Az alapító okirat 4.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

2	102031	Idősek nappali ellátása
3	102032	Demens betegek nappali ellátása
4	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
5	107051	Szociális étkeztetés

7. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

A vonatkozó 1992. évi XXXIII. törvény 23. §. szabályozása szerint pályázat kiírásával történik a vezető kinevezése 5 évi időtartamra szól. A költségvetési szerv vezetőjét - az egyéb munkáltatói jogok kivételével, melyeket Taktabáj község polgármestere gyakorol – Taktabáj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevezi ki és menti fel.

8. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2.A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
2	munkaviszony	a munka Törvénykönyvéről szóló 2012.évi. I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Taktabáj, 2016. december 09.

P.H.

Virág Zoltánné
polgármester

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Taktabáji Idősek Napközi Otthona, Konyha alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Taktabáji Idősek Napközi Otthona, Konyha

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 3926 Taktabáj, Alkotmány út 41.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Konyha	3926 Taktabáj Kossuth út 10.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1991.01.07.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Taktabáj Község Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 3926 Taktabáj, Kossuth út 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Taktabáj Község Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 3926 Taktabáj, Kossuth út 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény alapján idősek és fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 65/F. §. -ában foglaltak alapján az önkormányzat ezen intézmény keretében biztosítja a szociálisan rászorultak részére a személyes gondoskodást nyújtó ellátást, a szociális alapszolgáltatási körben a nappali ellátást, a szociális étkeztetést. Gyermekesek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján intézményi gyermekétkeztetés biztosítása szünidei gyermekétkeztetés lebonyolítása.

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	881000	Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Időskorú (60 év feletti) személyek napközbeni ellátása, részükre megfelelő melegedő helyiség (társalgó, napközbeni tartózkodási hely) biztosítása. Időskorúak részére, akik járóképtelenek vagy betegek étkezés lakásra való juttatása, lakásuk, ruházatuk tisztántartása. Szociális étkezésként legalább napi egyszeri meleg étel biztosítása.

Konyha feladata a megfelelő étrend összeállítása, ételek megfelelő mennyiségű és választékos elkészítése. A gyermekek étkeztetése köznevelési intézményben, intézményen kívüli gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés biztosítása az ellátottak részére, munkahelyi étkeztetés biztosítása a köznevelési intézmények dolgozói részére.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
2	102031	Idősek nappali ellátása
3	102032	Demens betegek nappali ellátása
4	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
5	107051	Szociális étkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Taktabáj község közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A vonatkozó 1992. évi XXXIII. törvény 23. §. szabályozása szerint pályázat kiírásával történik a vezető kinevezése 5 évi időtartamra szól. A költségvetési szerv vezetőjét - az egyéb munkáltatói jogok kivételével, melyeket Taktabáj község polgármestere gyakorol - Taktabáj Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nevezi ki és menti fel.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
--	----------------------------	-----------------------------------

1	közalkalmazotti jogviszony	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
2	munkaviszony	a munka Törvénykönyvéről szóló 2012.évi. I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. április 30. napján kelt 16/2014. (IV.30) KT.sz. határozattal elfogadott egységes szerkezetű alapító okiratát visszavonom.

Kelt: Taktabáj 2016. december 09.

P.H.

Virág Zoltánné
polgármester

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Taktabáji Idősek Napközi Otthona, Konyha 2016. december 09. napján kelt,..... napjától alkalmazandó 1/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: 2016. december 8-án Taktabáj község Önkormányzatának hivatalos helyiségében 9 órától megtartott képviselő-testületi ülésen.

Jelen vannak: Virág Zoltánné polgármester

Bukova Katalin testületi tag

Dobos Sándor testületi tag

File Bertalan testületi tag

Fehérvári László testületi tag

Dávid Zoltán jegyző

Virág Zoltánné polgármester asszony köszönti a megjelenteket, az rendkívüli ülést megnyitja, a jelenléti ív alapján megállapítja, hogy az ülés határozatképes, négy képviselő jelen van, megköszöni, hogy a rövid határidő ellenére mindenki eljött.

Virág Zoltánné polgármester ismerteti a meghívóban feltüntetett napirendi pontot, amelyet a képviselők elfogadnak.

Napirendi pont:

1./ Az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló rendelet megtárgyalása és

elfogadása

Ea: Virág Zoltánné polgármester

2./ Belsőellenőrzési ütemterv megtárgyalása és elfogadása

Ea: Virág Zoltánné polgármester

3./ Döntés szociális tüzelőanyag támogatási rendeletről

Ea: Virág Zoltánné polgármester

4./ Idősek Napközi Otthona alapító okirat módosítása, intézmény átszervezés

Ea: Virág Zoltánné polgármester

5./ 2017. évi közfoglalkoztatási programok megtárgyalása és elfogadása

Ea: Virág Zoltánné polgármester

6./ Indítványok, javaslatok

1./ Az egészségügyi alapellátási körzetekről szóló rendelet megtárgyalása és elfogadása

Virág Zoltánné polgármester felkéri jegyzőt, hogy az írásos előterjesztésnek megfelelően tájékoztassa a testületet a tárggyal kapcsolatban.

Dávid Zoltán jegyző elmondja az előző ülésen a rendelet tervezetét előterjesztéssel együtt a képviselő-testület megtárgyalta és határozattal döntött annak véleményezési eljárásának elindításáról. Ennek megfelelően az orvosnak, fogorvosnak, védőnőnek és a Nemzeti Fejlesztési Intézetnek megküldtük a tervezetet véleményezésre. A NFI a rendelet tervezetét elfogadta, a háziorvos, fogorvos és a védőnő szintén. Így a rendelet tervezet a képviselő-testület részéről elfogadható.

Virág Zoltánné polgármester megkérdezi van e kérdése valakinek.

Nem volt, szavazásra kerül sor.

A szavazásban a polgármester és 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Taktabáj Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

7/2016. (XII.09.) önkormányzati rendelete

Az egészségügyi alapellátási körzetek megállapításáról

A rendelet teljes terjedelemben a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.

2./ Belsőellenőrzési ütemterv megtárgyalása és elfogadása

Virág Zoltánné polgármester ismerteti a belső ellenőr és önkormányzat által készített tervet. Elmondja, hogy továbbiakban is a korábbi belső ellenőr látná el a feladatokat. Az önkormányzatnak kötelezettsége a belső ellenőrzés, a tervekkel igyekszünk a gazdálkodás egész területét lefedni..

Hozzászólás, kérdés nem volt, Virág Zoltánné polgármester kéri, hogy szavazzon a testület.

A szavazásban a polgármester és 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Taktabáj Község Önkormányzatának

42/2016. (XII.08.) KT. sz. határozata

A 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Taktabáj Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 2011.évi CLXXXIX. törvény, valamint a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásaival összhangban készült 2017. évi belső ellenőrzési tervét jóváhagyja, a jegyzőkönyv melléklete szerint.

A képviselőtestület a belső ellenőri teendők ellátásával 2017. év vonatkozásában a REVI-SZER pénzügyi gazdasági ellenőrző Bt-t bízta meg.

Felelős: Virág Zoltánné polgármester

Határidő: azonnal

3./ Döntés szociális tüzelőanyag támogatási rendeletről

Virág Zoltánné polgármester elmondja, hogy ez éven is beadtuk a pályázatot szociális tüzelőanyag vásárlásra. Az adatok szerint 88m³ kemény tűzifára adhattuk be pályázatunkat, sajnos csak 49m³-re nyertünk támogatást. Ez nagyon kevés, nem fogunk tudni adni annyi embernek, mint az elmúlt években, de hát ez is jó az embereknek. A támogatás feltételeiről a korábbi éveknek megfelelően rendeletet kell alkotnunk és majd a beadott kérelmek alapján határozattal dönt a testület a támogatásról. A kisebb mennyiségű fa miatt javaslom az adható maximális mennyiséget 1 m³-ben szabályozni.

Virág Zoltánné polgármester megkérdezi a testület tagjait van-e valakinek kérdése az előterjesztéssel kapcsolatban, mivel nem volt kérte szavazzon a testület.

A szavazásban a polgármester és 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbi rendeletet alkotja:

Taktabáj Község Önkormányzatának

8/2016. (XII.09.) önkormányzati rendelete

A szociális tüzelőanyag támogatás feltételeiről

A rendelet teljes terjedelmében a jelen jegyzőkönyv mellékletét képezi.

4./ Idősek Napközi Otthona alapító okirat módosítása, intézmény átszervezés

Virág Zoltánné polgármester elmondja, hogy az étkeztetési feladatokat 2017. évtől önkormányzat szintjén szakfeladaton nem lehet biztosítani, azt valamilyen költségvetési szerv útján kell megoldani. Az önkormányzatnak helyben van az óvodája és az idősek napközi otthona, mint költségvetési szerv, célszerűnek tartanám, ha ez a feladat bővítés az idősek napközi otthonához kerülne. Ehhez szükséges az alapító okirat módosítása, illetve a módosítást követően az egységes szerkezetű okirat elfogadása. Erről határozattal kell dönteni.

Fehérvári László képviselő elmondja, hogy nem igazán látja ennek sok értelmét, de ha így kell átszervezni, akkor meg kell tenni.

Virág Zoltánné polgármester elmondja, hogy ez nem csak ennyi, az összes közüzemi szolgáltatást át kell íratni az ÖNO nevére a számlázás innen fog történi, a konyhai dolgozókat is át kell helyezni, a szállítókkal a szerződést újra kell kötni.

Kérem szavazza meg a testület az átszervezést, először a módosító okiratot, majd az egységes szerkezetű okiratot fogadja el a képviselő-testület.

A szavazásban a polgármester és 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Taktabáj Község Önkormányzatának

43/2016. (XII.09.) KT. sz. határozata

Taktabáji Idősek Napközi Otthona alapító okiratának módosítása

Taktabáj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Taktabáji Idősek Napközi Otthona alapító okirat módosítását jóváhagyja. Elrendeli egységes szerkezetbe foglalását a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§. 7. pontja alapján.

Felelős: Virág Zoltánné polgármester

Határidő: 2016. december 23.

A szavazásban a polgármester és 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Taktabáj Község Önkormányzatának

44/2016. (XII.09.) KT. sz. határozata

Taktabáji Idősek Napközi Otthona alapító okiratának elfogadása

Taktabáj Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Taktabáji Idősek Napközi Otthona alapító okiratát módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva jóváhagyja, a Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42.§. 7. pontja alapján.

Felelős: Virág Zoltánné polgármester

Határidő: 2016. december 23.

5./ 2017. évi közfoglalkoztatási programok megtárgyalása és elfogadása

Virág Zoltánné polgármester elmondja, hogy ez évtől testületi határozatot kell csatolni a következő évi közmunkaprogram kérelmének benyújtásához. A testületnek kell határozni arról, hogy a programban részt kíván-e venni és hogy támogatja a kérelem benyújtását.

Három programra nyújtanánk be a kérelmet egyik a helyi sajátosságok kategóriában egy pihenő park kialakítása, ide 15 főre adnánk be a kérelmet, illetve lenne a belterületi és a külterületi utak karbantartására 10-10 fővel. Sajnos nehéz, bár lehetne adminisztrátorra igényt benyújtani, de nincs megfelelő végzettségű személy a településen. Feltétlenül kell ez a foglalkoztatás, ezért testület hagyja jóvá a kérelem benyújtását.

Dobos Sándor képviselő elmondja, hogy sajnos kistelepüléseken nem nagyon van más lehetőség a foglalkoztatásra és a vállalkozásokban is érezhető a szakember hiány.

A polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy szavazzon a kérelem benyújtásáról.

A szavazásban a polgármester és 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Taktabáj Község Önkormányzatának

45/2016. (XII.09.) KT. sz. határozata

Döntés közmunka program pályázat benyújtásáról

Taktabáj Községi Önkormányzat képviselő-testülete támogatja 2017. évre vonatkozó közmunka startmunka programra kérelem benyújtását. Taktabáj település helyi sajátosságokra épülő programra 15 fővel, belterületi utak karbantartására 10 fővel és mezőgazdasági földutak karbantartására szintén 10 fővel nyújtja be kérelmét, a későbbiekben amennyiben lehetséges a hosszú távú közfoglalkoztatásra.

Felelős: polgármester

Határidő: 2016. december 9. ill. folyamatos

6./ Indítványok, javaslatok

Virág Zoltánné polgármester elmondja, hogy az Alkotmány úton a nyárfás mellett van egy beépítetlen terület, a tulajdonos halála miatt az örökösön, akik nem helyben lakók felajánlották eladásra. Ezt a telket egyébként is mi tartjuk rendbe és a nyárfással együtt lenne egy szép területe az önkormányzatnak. A telekért 60.000,-Ft-ot fizetnénk, úgy tűnik ezt az árat az örökösön elfogadják. Javaslom vásároljuk meg tőlük.

Dobos Sándor képviselő elmondja, jó az a terület és többet nem lehet érte adni, ez reális ár.

A polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy szavazzon.

A szavazásban a polgármester és 4 fő képviselő vesz részt.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

Taktabáj Község Önkormányzatának

46/2016. (XII.09.) KT. sz. határozata

Döntés ingatlan vásárlásról

Taktabáj Község Önkormányzatának képviselő-testülete megvásárolja a taktabáji 33/1hrs-ú belterületi beépítetlen ingatlant. Az ingatlan vételárát 60.000,-ft-ban azaz Hatvanezer 00/100 forintban állapítja meg.

Felhatalmazza polgármesterét, hogy az adás-vétel tárgyában a szerződés elkészítésére adjon megbízást, illetve az adás-vételi szerződést az önkormányzat nevében és képviselőjében aláírja.

Felelős: Virág Zoltánné polgármester

Határidő: folyamatos

Virág Zoltánné polgármester tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a Mezőzombori illetékességű szervezők megkeresték önkormányzatunkat, hogy a 2017. évi motoros találkozót támogassuk. Úgy gondolom, hogy ez még ráér, hogy ebben a kérdésben döntést hozzunk.

Elmondja továbbá, hogy szociális kiadások támogatására beadott pályázatunkra 380.000,-ft-ot kaptunk, ezt ki kell egészíteni ahhoz, hogy karácsonyra egy megfelelő tartalmú élelmiszer csomagot tudjunk adni a rászorulóknak. Ez 603.000,-ft szociális kiadást fog jelenteni az önkormányzatnak.

Tájékoztatja a testületet a Málénkij Robotra elhurcoltak emlékművéhez 500.000,-ft.-os támogatást nyertünk. A megfelelő alap és háttér, illetve a márványtábla, amelyre a nevek felírásra kerülnek 750.000,-ft-ba fog kerülni. Ha az időjárás engedi január végén egy kis ünnepség keretében adnánk át. A még élőket illetve hozzátartozóikat meghívnánk egy kis vendéglátás biztosításával az avatásra.

Mivel egyéb tárgyalandó napirend nincs, kérdés, hozzászólás nem volt Virág Zoltánné polgármester megköszöni a részvételt az ülést bezárja.

K.m.f.

Virág Zoltánné
Virág Zoltánné

polgármester



Dávid Zoltán
Dávid Zoltán

jegyző